

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКУ ДО
«Верхнехавская ДШИ»
И.Ю. Головинова
21.09.2016г.
ПРИНЯТО:
На заседании Методического Совета ДШИ
21.09.2016г.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ О Методическом Совете

1. Общие положения.

1.1. Методический совет МКУ ДО «Верхнехавская ДШИ» – постоянно действующая форма самоуправления в ДШИ, консультативный орган по вопросам организации методической работы в школе, созданный для рассмотрения основных вопросов образовательного и воспитательного процессов, их совершенствования, обмена передовым педагогическим опытом, решению задач, стоящих перед эстетическим образованием.

1.2. В состав Методического совета входят назначенные директором заведующие отделениями. Состав совета утверждается приказом директора Верхнехавской ДШИ. Правом голоса на заседаниях Методического совета обладают только его члены.

1.3 Методический совет работает совместно с Педагогическим советом ДШИ, администрацией и другими органами самоуправления школы. Методический совет осуществляет свою деятельность на основании Конвенции о правах ребенка Организации Объединенных Наций, Конституции РФ, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона РФ «Об образовании», правовых и нормативных актов об образовании, Устава МКУ ДО «Верхнехавская ДШИ» и настоящего Положения.

1.3. Положение о Методическом совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются открытым голосованием на заседании Педагогического совета и утверждаются директором в установленном порядке как приложение к Уставу ДШИ. После принятия новой редакции Положения прежняя утрачивает силу.

2. Задачи и основные направления работы Методического совета.

2.1. Методический совет координирует, направляет и совершенствует методическую и учебно - воспитательную работу школы.

2.2. Методический совет решает следующие задачи:

- Разработка основных направлений методической работы
- Формирование методических целей и задач школы;
- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости, утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ авторских программ и методик;
- Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих преподавателей;
- Взаимодействие с родителями;
- Участие в аттестации преподавателей школы;
- Профессиональное становление молодых, начинающих преподавателей.

1.2. Основные направления деятельности Методического совета:

- Анализ результатов образовательной деятельности;
- Участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;
- Рассмотрение и оценка рабочих учебных программ и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения их усвоения;
- Обсуждение дидактических материалов, методических работ;
- Повышение квалификации и квалификационного разряда преподавателей;
- Обсуждение и утверждение календарно – тематических планов;
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем;
- Отчеты о профессиональном самообразовании преподавателей, отчеты о творческих командировках, работа на курсах повышения квалификации;
- Укрепление материальной базы и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
- Изучение опыта работы других школ искусств;
- Организация изучения, освещения и организации фонда специальной и методической литературы;
- Развитие контактов с профильными средне – специальными и высшими учебными заведениями;
- Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад и т.п.

2. Организация работы Методического совета.

3.1. Методический совет работает в соответствии с годовым планом. План рассматривается и утверждается на заседании Методического совета.

2.2. Заседания Методического совета проводятся, как правило, не реже 3 раз (при необходимости более) в течение учебного года.

2.3. Заседание Методического совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей членов совета.

2.4. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета

3. Права и ответственность Методического совета.

4.1. Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех членов образовательного процесса.

4.2. Методический совет имеет право:

- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с распределением педагогической нагрузки, распределять методическую работу отдельных преподавателей;
- производить анализ результатов образовательного процесса;
- вносить предложения по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно – методического обеспечения, по корректировке требований к минимальному объему и содержанию учебных курсов;
- проводить первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в ДШИ;
- ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;
- готовить свои предложения при проведении аттестации преподавателей и концертмейстеров;
- ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в рамках методического объединения;
- рекомендовать всем преподавателям и концертмейстерам различные формы повышения квалификации за пределами школы;
- заслушивать отчеты о методической работе членов коллектива;
- принимать участие в обсуждении вопросов выдвижения кандидатур учащихся и концертных номеров для участия в творческих конкурсах, фестивалях, выставках, смотрах;
- принимать участие в разработке и проведении мониторингов эффективности и результативности работы преподавателей и концертмейстеров ДШИ;
- давать поручения отдельным членам коллектива и контролировать ход их выполнения.

4.3. Методический совет несет ответственность за:

- Педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме программ в соответствии с учебным планом, качество образования выпускников;
- Компетентность принимаемых организационно – управленческих решений;

- Соответствие принимаемых решений действующему законодательству;
- Осуществление контроля за исполнением принятых конкретных решений.